

**ATA 1256 A**

Aos 02 (dois) dias do mês de abril de dois mil e vinte, às nove horas, reuniu-se o Plenário do Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais, em sessão extraordinária, em sua sede própria situada na rua da Bahia, nº 1477, bairro de Lourdes, Belo Horizonte – Minas Gerais, Sob a Presidência do Diretor Secretário Carlos Alberto do Prado e Silva, secretariada pelo Diretor Tesoureiro Ricardo Alves Corrêa, com a presença do Conselheiro Efetivo Leonardo Rezende Vilela e pela Conselheira Suplente Marina Mendes Moreira, convocada nos moldes do art. 31, § 1º, do Regimento Interno, presentes o Corpo de Assistentes composto pela Assessoria Executiva formado pelos servidores convocados o Procurador Geral Paulo Viana Cunha, o Gerente Geral Paulo Afonso Sandy e o Assessor Especial da Presidência Dr. Gustavo Dias Temponi de Sá. O Secretário requereu pela ordem e, foi aprovado por unanimidade dos presentes, que conste neste documento, que em razão da Calamidade Pública estabelecida em combate ao COVID19 esta Plenária se reuniu com a utilização do EPI e observando os procedimentos para prevenção da disseminação da doença entre os seus participantes. **1 – EXPEDIENTE: - 1.1 - Assinatura do Livro de Presenças.** O Conselheiro Ricardo Alves Corrêa, Secretário, apresentou aos Conselheiros e demais convidados o livro de Termos de Presença, que foi assinado pelos presentes e, em seguida, comunicou ao Presidente a existência de quórum regimental (art. 94, VII), com a presença de 03 (três) Conselheiros Efetivos e 01 (uma) Conselheira Suplente, que foi então empossada. O Secretário então procedeu a leitura e consignação das justificativas: O Conselheiro Presidente Dr. Raphael Castro Mota justificou sua ausência. O Conselheiro Alberto Magno da Silva Rocha não justificou sua ausência. Dispensada a leitura da Ata anterior, de nº 1255A, uma vez que a mesma já foi devidamente aprovada. Não havendo correspondências ou comunicações da mesa diretora e dos conselheiros a serem lidas, passou-se à ordem do dia. **2 – ORDEM DO DIA: 2.1 – SOLICITAÇÕES DE ISENÇÕES:** - Processo 490/2020 – CD Marcela Marques Martins – CROMG 20945 e Processo 8334/2017 – CD Eneas Antônio Rabelo – CROMG 6140. Colocado em votação foram aprovados pela unanimidade dos presentes. **2.2 – SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROVISÓRIA:** CD Roberta Baptista Fonseca Viana – CROMG PV-53702; CD Gabriela Vieira Domingos – CROMG PV-50981; CD Fabrício Barbosa Gasparoni – CROMG PV-51655; CD Marina dos Santos Ferreira – CROMG PV-50565 e CD Hanne Caroline Sebe Fontes – CROMG PV-50735, Tania Vaz de Rezende – CROMG PV-49071; Colocado em votação foram aprovados pela unanimidade dos presentes. **2.3 – AVALIAÇÃO PARA APROVAÇÃO DO PROJETO DE PRÉ INSCRIÇÃO NO GOOGLE FORMS.** Colocado em votação foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **2.4 – APROVAÇÃO PARA COMUNICAÇÃO COM O CFO, SOBRE A ACEITAÇÃO DO RECEBIMENTO, PAGAMENTO A COTA PARTE DOS CASOS QUE JÁ FORAM RECEBIDOS DAS EPAO'S COM INSCRIÇÃO, SEM CNPJ.** Colocado em votação foi aprovado pela unanimidade dos presentes o envio de ofício ao CFO, para oferecer sugestão de procedimentos a serem adotados e solicitar que regulamente o procedimento. **2.5 - BLOQUEIO DEPÓSITO NAS CONTAS DOS BANCOS, EXCETUANDO OS DEPÓSITOS JUDICIAIS.** Colocado em votação foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **2.6 – OLIMPÍADAS**





**ACADÊMICA CROMG.** Colocado em votação foi aprovado pela unanimidade dos presentes a suspensão por prazo indeterminado do evento em razão da Calamidade Pública estabelecida em combate ao COVID19. **2.7 – AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DA COMISSÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE PATROCÍNIO DE EVENTOS.** Colocado em votação foram aprovados pela unanimidade dos presentes as prestações de contas dos eventos de Patrocínio e de Belo Horizonte, ficando aprovado com ressalva a prestação de contas do evento de Juiz de Fora. **2.8 – CALENDÁRIO FERIADOS E RECESSOS CROMG 2020.** Retirado de pauta para deliberação posterior, em razão da Calamidade Pública estabelecida em combate ao COVID19. **2.9 – PROJETO FRANCISCANOS PELA ELIMINAÇÃO DA HANSENÍASE – SOLICITA 1000 KITS DE HIGIENIZAÇÃO DE SAÚDE BUCAL E CARTILHAS.** Colocado em votação foi aprovado pela unanimidade dos presentes fornecer o material solicitado até o limite do estoque hoje existente que consiste de cerca de 450 Kits. **2.10 – ABO-MG SOLICITA APOIO NA DIVULGAÇÃO DO CIOMIG – XIV CONGRESSO INTERNACIONAL DE ODONTOLOGIA DE MINAS GERAIS – 14 A 16 DE MAIO 2020.** Retirado de pauta para deliberação posterior, em razão da Calamidade Pública estabelecida em combate ao COVID19. **2.11 – APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DA VERBA DE REPRESENTAÇÃO: DR. ALBERTO MAGNO DA ROCHA SILVA, REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO DE 2020; DR. RAPHAEL CASTRO MOTA, REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO E FEVEREIRO DE 2020; DR. RICARDO ALVES CORRÊA, REFERENTE AO MÊS DE MARÇO DE 2020.** Retirado de pauta para deliberação posterior. **2.12 – REVISTA, CRO JOVEM E ESCOVÓDROMO.** Colocado em votação foi decidido pela unanimidade dos presentes, aprovar a versão eletrônica da revista e o treinamento de um servidor para realizar a tarefa, ficando encarregado o Assessor Especial da Presidência encarregado de providenciar o levantamento dos custos e apresentar para aprovação em planária próxima; quanto ao CRO Jovem foi aprovado o incentivo às suas atividades; e, relativamente ao Escovódromo, este assunto será deliberado em Plenária posterior, em razão da ausência da CD Mariane Ferrão **2.13 – PROCURADOR JURÍDICO DR. PAULO VIANA CUNHA SOLICITA PADRONIZAÇÃO PARA EXECUÇÃO FISCAL NO CONSELHO.** Foi apresentado plano preliminar para padronização dos procedimentos de cobrança e execução fiscal pelo Procurador Jurídico. Aprovado por unanimidade autorizar ao gerente Geral que juntamente com o Procurador jurídico estabeleçam e implantem o plano. **2.14 – APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2019.** Retirado de Pauta em razão da prorrogação do prazo pelo CFO e, solicitada a verificação da nova data fixada pelo TCU para entrega da documentação, para apreciação em Plenária posterior. **2.15 - OFÍCIOS CFO COM ENTENDIMENTOS DISTINTOS SOBRE A PAGAMENTO DE ANUIDADE NO CASO DE TRANSFERÊNCIA DO PROFISSIONAL DE UM ESTADO PARA O OUTRO.** Aprovado por aclamação o envio de ofício ao CFO para que esclareça o conflito de orientações e procedimentos adotados pelos Estados de MG, ES e SP. **2.16 – APROVAÇÃO DO PARECER PROJUR 63/2020, REFERENTE A SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE 2ª VIA CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL.** Aprovado por aclamação o envio de ofício ao CFO para solicitar que, caso assim entenda, normatize a isenção de pagamento de taxa de 2ª via de carteira profissional nos casos de furto, roubo, enchentes, incêndios ou outros sinistros comprovados por documento público que justifiquem a isenção. **2.17 – DELEGACIA REGIONAL DE**



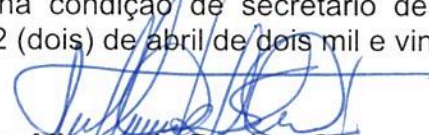


**GOVERNADOR VALADARES REQUER INFORMAÇÕES SOBRE AS IRREGULARIDADES NO PISO SALARIAL DE CONCURSO PÚBLICO (PREFEITURAS DE GOVERNADOR VALADARES, SÃO FÉLIX DE MINAS E SÃO SEBASTIÃO DO MARANHÃO).** Retirado de Pauta para deliberação posterior com a participação do Diretor Presidente, pela importância da questão.

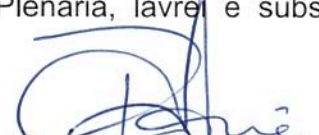
**2.18 – APROVAÇÃO DO PARECER JURÍDICO REFERENTE AO ESTÁGIO CURRICULAR E EXTRACURRICULAR DO CIRURGIÃO DENTISTA, A PEDIDO DA DELEGACIA REGIONAL DE IPATINGA.** Aprovado por aclamação o parecer apresentado, para que seja mantida a orientação atual quanto a observância da Resolução CFO 63/2005 (arts. 28/35), Resolução CROMG 009/2018.

**3 – ASSUNTOS GERAIS (art. 45, “j”):** Não foram apresentadas proposições.

**4 - ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, nos termos do art. 63 do Regimento Interno, o Senhor Presidente desta Plenária declarou encerrados os trabalhos e para constar, após lida, aprovada e assinada, pelo Senhor Secretário Geral e pelos Conselheiros presentes. Eu, Ricardo Alves Corrêa, Diretor Tesoureiro, na condição de secretário desta Plenária, lavrei e subscrevi. Belo Horizonte, 02 (dois) de abril de dois mil e vinte.




**Carlos Alberto do Prado e Silva**  
Secretário do CROMG



**Ricardo Alves Corrêa**  
Tesoureiro do CROMG



**Leonardo Rezende Vilela**  
Conselheiro do CROMG



**Marina Mendes Moreira**  
Conselheira do CROMG