

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 063/2023****Processo de Compra: 0095/2023****Do:** Setor de Compras e Licitações**Para:** Presidência**Data:** 25.08.2023**Assunto:** Contratação do serviço para confecção de placas de inauguração.

Senhor Presidente,

Encaminhamos para deliberação dessa presidência, a coleta de preços realizada para confecção de 3 (três) placas de inauguração, sendo 2 (duas) placas em bronze fundido em alumínio e 1 (uma) de vidro com aço cromado.

**1. Objeto:**

Item	Material	Qtd.
01	Placa modelo em alumínio fundido;0,89 largura x 0,69 altura;	2
02	Placa de inauguração em aço inox com gravação em relevo, medindo: Placa 80 x 60 cm - Moldura 94 x 74 cm, com 04 prolongadores cromados.	1

**2. Empresas vencedoras da coleta de preços:**2.1. **Item 01** - MARCO PLACAS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - CNPJ n.º 17.505.744/0001-602.2. **Item 02** - INOXMIG COMERCIO LTDA - CNPJ n.º 11.128.620/0001-27.**3. Valor Total:** R\$ 4.499,00 (quatro mil, quatrocentos e noventa e nove reais)a. **Item 01** – R\$ 1.469,00 (um mil, quatrocentos e sessenta e nove reais);b. **Item 02** – R\$ 3.030,00 (três mil e trinta reais).**4.** As empresas se encontram regulares com todas as suas obrigações fiscais, conforme CNDs anexadas ao processo.**5. Modalidade de aquisição:** Dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inciso II da Lei n.º 8.666/93.**6. Justificativa para contratação:** A presente contratação se torna essencial devido à realização de inaugurações das obras da Delegacia de Diamantina, do imóvel 1491 (localizado ao lado da sede), e da Delegacia de Juiz de Fora.



7. Para o objeto em questão houve as dispensas de licitação n.º 021/2023 e 061/2023, nos valores de R\$ 4.407,00 (quatro mil e quatrocentos e sete reais) e R\$ 4.812,00 (quatro mil, oitocentos e doze reais) respectivamente, somando o valor total de R\$ 9.219,00 (Nove mil, duzentos e dezenove reais).

Portanto, após o Parecer Jurídico da Procuradoria Jurídica, aguardamos a autorização de V.Sa. para a aquisição dos produtos.

AUTORIZADO, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023

  
Natália Soares Mendes  
Assessora Gerencial do Setor de Compras

  
ORDENADOR DE DESPESAS

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma IziSign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://www.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/5AE3-5254-5F60-4798> ou vá até o site <https://www.portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 5AE3-5254-5F60-4798



### Hash do Documento

FDBC2EDB6A947B122285138EC84ABE723813F146E645C1E80229E0613BED50B7

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 25/08/2023 é(são) :

- Raphael Castro Mota (Presidente) - 039.136.346-81 em  
25/08/2023 15:48 UTC-03:00

**Tipo:** Certificado Digital

