



DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2023

Processo de Compra: 0039/2023

Do: Setor de Compras e Licitações

Para: Presidência

Data: 24.04.2023

Assunto: Aquisição de material de escritório e informática.

Senhor Presidente,

Encaminhamos para deliberação dessa presidência, a coleta de preços realizada para compra de materiais de escritório e informática, conforme solicitado pelo Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio, Sr. Bernardo Macedo Linhares, no documento de fls. 01/01-v.

1. Objeto:

Item	Un.	Qtd.	Especificação
001	Un.	100	Caneta esferográfica AZUL, material plástico, formato corpo sextavado, material ponta aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita grossa, cor tinta AZUL. Referência: Bic, Compactor, Pilot, Faber-Castell ou similares.
002	Un.	2	Cartucho Toner COMPATÍVEL para Impressora HP M451 305X - Cod. CE410X - Preto
003	Un.	2	Cartucho Toner COMPATÍVEL para Impressora HP M451 305A - Cod. CE411A - Ciano
004	Un.	2	Cartucho Toner COMPATÍVEL para Impressora HP M451 305A - Cod. CE412A - Amarelo
005	Un.	3	Cartucho Toner COMPATÍVEL para Impressora HP M451 305A - Cod. CE413A - Magenta
006	Un.	3	Cartucho Toner COMPATÍVEL para Impressora HP P2015 53A - Cod. Q7553A - Preto
007	Pct.	10	Papel Fotográfico A4 Glossy 180g/m ² Pacote com 50 folhas.
008	Pct.	1	Plástico POLASEAL para plastificação Ofício, 226 x 340 mm, espessura 0.5mm 125 micras. Pacote com 100 unidades. Referência: Mares, Plastifix ou similares.

2. Valor Total: R\$ 1.520,00 (mil e quinhentos e vinte reais).

3. Empresa vencedora da coleta de preços: PANAMERICANA DISTRIBUIDORA LTDA. – CNPJ Nº 06.065.466/0001-51.



4. A empresa se encontra regular com as obrigações fiscais, conforme CNDs e consulta consolidada do TCU acostadas ao processo.
5. **Modalidade de Aquisição:** Dispensa de licitação, nos termos do art. 24, inciso II da Lei n.º 8.666/93.
6. Para o objeto em questão não houve dispensa de licitação neste ano.
7. Portanto, após o Parecer Jurídico da Procuradoria Jurídica, aguardamos a autorização de V.Sa. para aquisição dos produtos.

AUTORIZADO, ____ / ____ /2023


Marcilon Cardoso de Oliveira
Gerente de Compras/Licitações


ORDENADOR DE DESPESAS

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma IziSign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://izisign.com.br/Verificar/7B8E-61E5-3D1F-BD24> ou vá até o site <https://izisign.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 7B8E-61E5-3D1F-BD24



Hash do Documento

A0850EAA9460453ADF915ED53E9D1AFC0CE6EEE444A7DE85FA5305B29E837EFA

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 26/04/2023 é(são) :

Raphael Castro Mota - 039.136.346-81 em 26/04/2023 16:15

UTC-03:00

Tipo: Certificado Digital

