



ATA 1386 A

1  
2 Aos nove dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, às 09 horas, reuniu-se o Plenário do  
3 Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais, em sessão ordinária, conforme convocação pela  
4 Portaria 176/2022, em sua sede própria situada na rua da Bahia, nº 1.477, bairro de Lourdes, Belo  
5 Horizonte, Minas Gerais, sob a Presidência do Conselheiro Diretor Presidente Raphael Castro Mota,  
6 Secretariado pela Conselheira Diretora Secretária Marina Mendes Moreira, com a presença do  
7 Conselheiro Diretor Tesoureiro Ricardo Alves Corrêa e dos Conselheiros Heron Ataíde Martins e  
8 Leonardo Rezende Vilela, presente o Corpo de Assistentes composto pela Assessoria Executiva,  
9 formado pelos servidores convocados, o Secretário Executivo Gustavo Dias Temponi de Sá e o  
10 Procurador Geral Dr. Paulo Viana Cunha. **1 – ABERTURA DOS TRABALHOS: - 1.1 - Assinatura do**  
11 **Livro de Presenças.** A Conselheira Diretora Secretária Marina Mendes Moreira, apresentou aos  
12 Conselheiros o livro de Termos de Presença, que foi assinado pelos presentes e, em seguida,  
13 comunicou ao Presidente a existência de quórum regimental (art. 94, VII), com a presença de 05 (cinco)  
14 Conselheiros Efetivos. **1.2 - Leitura das correspondências e comunicações da mesa diretora e**  
15 **dos conselheiros: 1 - Of. CRO-PE nº 000012-2023 - Convite para participação de Discussão sobre**  
16 **o Consenso ABENO sobre estágios curriculares obrigatórios na formação em Odontologia.**  
17 Após leitura do documento, foi determinado o envio de ofício com resposta. **2 – ORDEM: 2 – ORDEM:**  
18 **2.1 - Definição de apoio a UFOP, para obtenção de desconto no aluguel do Centro de**  
19 **Convênções.** Convocada a Assessora Odontológica Natália Bomtempo, esta prestou esclarecimentos  
20 sobre a questão e os benefícios de fazer a parceria e formalização de convênio. O Presidente sugeriu  
21 fazer reunião com a Defesa Civil de Ouro Preto para conhecer a situação dos problemas causados  
22 pelas recentes chuvas na cidade e seu impacto no evento da Semana Tiradentes da Odontologia  
23 Nacional. Foi projetado no telão do plenário o pedido da UFOP. Após debates, foi aprovada a  
24 efetivação de convênio, após verificação das condições para execução de evento da Odontologia na  
25 cidade e verificação do benefício social a ser gerado pela doação do equipamento solicitado. **2.2 -**  
26 **Eventos CRO 2023 - a) CRO RUN no interior.** O Secretário Executivo pediu a palavra para prestar  
27 esclarecimentos sobre a execução do evento deste ano na Capital na Lagoa da Pampulha, com  
28 participação cerca de 1.000 a 3.000 pessoas, bem como e efetivação de outro evento, em alguma  
29 cidade polo importante do interior, sugerida a realização em Uberlândia, no parque da cidade.  
30 Aprovado por aclamação a efetivação da proposta, observado o limite orçamentário, bem como  
31 verificar a viabilidade da execução em mais uma cidade, em Juiz de Fora que, havendo viabilidade,  
32 fica aprovada desde já. **b) Emapespo -** O Conselheiro Heron apresentou planejamento do evento.  
33 Sugerido integrar o evento com a Feira Expo Dental, para redução e otimização de custos, mediante  
34 formalização de convênio para cessão pelos organizadores da Feira de espaço físico para utilização  
35 pelo CRO. **2.3 - Proc. 0001/2023 - Profissional apresentou comprovante de pagamento da**  
36 **anuidade de 2021 em duplicidade via cartão de crédito, entretanto a duplicidade não consta na**  
37 **ficha financeira.** Feita a leitura da documentação do PA, foi convocado o Gerente Financeiro, que  
38 prestou esclarecimentos. Identificado o pagamento em duplicidade referente a anuidade de 2021.  
39 Considerando que tal evento foi comunicado ao CFO, mas não ocorreu o devido estorno do pagamento  
40 em duplicidade, até a presente data, colocado em votação, foi aprovado por unanimidade proceder o  
41 desconto do valor pago a maior e aplicar na quitação da anuidade referente a 2022. **2.4 - Proc.**  
42 **1936/2020 - CD J.R.L. solicita a suspensão temporária de sua inscrição.** Após leitura da  
43 documentação e, ouvido o parecer conclusivo do Relator, foi aprovado por unanimidade acolher o  
44 pedido, adotando os fundamentos do Parecer. **2.5 - Proc. 2875/2006 - CD L.A.V.B.M - solicita a**  
45 **suspensão temporária de inscrição.** Após leitura da documentação e, ouvido o parecer conclusivo  
46 do Relator, foi aprovado por unanimidade acolher o pedido, adotando os fundamentos do Parecer. **2.6**  
47 **- Proc. 05005/2022 - S.F.N. solicita inscrição de Auxiliar em Saúde Bucal.** Após leitura da  
48 documentação e, constatado a apresentação da documentação solicitada, ouvido o parecer conclusivo  
49 do Relator, foi aprovado por unanimidade acolher o pedido, adotando os fundamentos do Parecer. **2.7**  
50 **- Processos Administrativos Contabilidade.** Verificada a documentação constante dos processos,  
51 foi decidido por aclamação encaminhar ordem interna para determinar maior atenção dos funcionários  
52 encarregados dos pagamentos, para mitigar as ocorrências em questão, especialmente quanto aos



53 pagamentos repetitivos e incluir este tema na avaliação anual de desempenho. Feita a leitura dos  
54 comunicados a serem enviados, sugeridas alterações, foi aprovado por aclamação. **2.8 - Contrato**  
55 **com Produtora de programa televisivo.** Após debates, foi determinado encaminhamento ao  
56 PROJUR para avaliação e apresentação de alternativas. **2.9 - Certificação UTDC Imóveis CRO-MG.**  
57 Prestados esclarecimentos pelo Procurador Geral. **2.10 - Protocolo: 025357/2022 - Fornecimento de**  
58 **documentos a Conselheiro** - Prestados esclarecimentos pelo Procurador Geral, foi aprovado o  
59 acesso aos documentos na forma do parecer. **3 - Assuntos Gerais - 4 – ENCERRAMENTO** – O  
60 Senhor Presidente desta Plenária declarou encerrados os trabalhos. Eu, Marina Mendes Moreira,  
61 Secretária desta Plenária, lavrei e subscrevi. Belo Horizonte, 09 (nove) de janeiro de dois mil e vinte e  
62 três.

63  
64

  
**Marina Mendes Moreira**  
Secretária do CRO-MG

  
**Raphael Castro Mota**  
Presidente do CRO-MG

  
**Ricardo Alves Correa**  
Tesoureiro do CRO-MG

  
**Heron Ataíde Martins**  
Conselheiro do CRO-MG

65  
66  
67

  
**Leonardo Rezende Vilela**  
Conselheiro do CRO-MG