



ATA 1294 A

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às nove horas, reuniu-se o Plenário do Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais, em sessão ordinária, conforme convocação constante da Portaria 004/2021, publicada em 12/01/2021, em sua sede própria situada na rua da Bahia, nº 1477, bairro de Lourdes, Belo Horizonte, Minas Gerais, sob a Presidência do Conselheiro Diretor Presidente CD Raphael Castro Mota, Secretariado pelo Conselheiro Diretor Secretário CD Carlos Alberto do Prado e Silva, com a presença do Conselheiro Diretor Tesoureiro CD Ricardo Alves Corrêa, do Conselheiro CD Alberto Magno da Rocha Silva e o Conselheiro CD Leonardo Rezende Vilela, presentes o Corpo de Assistentes composto pela Assessoria Executiva formado pelos servidores convocados, o Gerente Geral Paulo Afonso Sandy, o Procurador Geral Paulo Viana Cunha e o Secretário Executivo CD Gustavo Dias Temponi de Sá. O Secretário requereu pela ordem e, foi aprovado por unanimidade dos presentes, que conste neste documento, que em razão da Calamidade Pública estabelecida em combate a COVID19, esta Plenária se reuniu com a utilização do EPI e, observando os procedimentos para prevenção da disseminação da doença entre os seus participantes. **1 – ABERTURA DOS TRABALHOS: - 1.1 - Assinatura do Livro de Presenças.** O Conselheiro Diretor Secretário CD Carlos Alberto do Prado e Silva, apresentou aos Conselheiros e demais convidados o livro de Termos de Presença, que foi assinado pelos presentes e, em seguida, comunicou ao Presidente a existência de quórum regimental (art. 94, VII), com a presença de 05 (cinco) Conselheiros Efetivos. Foi então lida a ata 1293A, revisada e aprovada por aclamação, sendo então impressa e apresentada para assinaturas. **1.2 - Leitura das correspondências e comunicações da mesa diretora e dos conselheiros:** Ofício CFO Parcelamento de anuidades 2021 e uso dos cartões de crédito e utilização do sistema SISCAP. Ofício Prefeitura de Mutum. **2 – ORDEM DO DIA: 2.1 – Calendário de Reuniões Plenárias do mês de Março de 2021.** O Presidente esclareceu quanto as datas de eleição no CFO, em 10 de março e, quanto à eleição interna do CRO, em 17 de março, razão pela qual se faz oportuno o reagendamento da plenária. Ficou definido o agendamento da próxima plenária para os dias 17 e 18 de março e, 29 e 30 de março. **2.2 – Proc. 173/2021 - Solicitação de análise da defesa da Dr. Exame Administração e Serviços de Apoio a Saúde de Uberaba e impugnação à defesa pela Controladoria de Dados.** Dada a palavra ao Procurador Geral, este leu a defesa apresentada. Após debates foi julgada improcedente a defesa, no processo administrativo, em razão das disposições do artigo 87, da Resolução CFO 63/2005. Colocado em debate foi proposto promover a inscrição compulsória e encaminhar notificação à empresa para indicar o RT, juntamente com o boleto da taxa respectiva. **2.3 – Proc. 7652/2020 - Inscrição compulsória em face de Odontocompany Franchising.** Dada a palavra ao Procurador Geral, este leu a defesa. Após debates foi julgada improcedente a defesa apresentada no processo administrativo, em razão das disposições do artigo 87, da Resolução CFO 63/2005. Colocado em debate foi proposto promover a inscrição compulsória e encaminhar notificação à empresa para indicar o RT, juntamente com o boleto da taxa respectiva. **2.4 – Troca setor atendimento para o espaço do Auditório II CROMG.** Dada a palavra ao Secretário executivo, este ressaltou a



necessidade de instalar o setor de atendimento em local isolado, em razão do ruído que gera no ambiente e o custo de manutenção do espaço situado na rua Santa Catarina. O Presidente apresentou um croquis do local, sugerindo formas de melhor aproveitamento do espaço. Após debates, foi aprovado por aclamação a instalação do Setor de Atendimento no imóvel indicado. **2.5 – Novo Fiscal JF** - O Presidente esclareceu sobre a necessidade de contratação. Foi decidido pela convocação do próximo da fila do concurso, ou o subsequente, caso o primeiro não assuma. **2.6 – Ordem de Serviço Cancelamento** - O Procurador Jurídico projetou a minuta da Ordem de Serviço na tela e apresentou esclarecimentos. Após debates, foram determinadas alterações no texto que foi aprovado por unanimidade. **2.7 – Notificação exigência de exames de imagens por Operadoras de Plano Odontológico** - O Conselheiro Leonardo informou sobre a exigência por parte de Operadores de Plano de Saúde Odontológicos de realização de imagens do antes e depois, como condição para pagamento de honorários, que tem causado diversas glosas nos pagamentos pelos atendimentos prestados, o que fere o Código de Ética Odontológico e normas da ANS, e tem sido combatido também em outros estados. Foi apresentado pelo Secretário Executivo minuta de comunicado público, que foi aprovada com as alterações sugeridas. **2.8 – Decisão Desfazimento de Bens** - O Procurador Jurídico projetou a minuta da Ordem de Serviço na tela e apresentou esclarecimentos. Após debates, foi aprovado por aclamação e efetivação da OS. **2.9 - Cartilha Abertura PF/PJ** - Transferido para a pauta de amanhã. **3 – ASSUNTOS GERAIS (art. 45, “j”)**: Foi noticiado o furto de cabeamento e interrupção dos serviços do CRO-MG. Não foram apresentadas proposições. **4 – ENCERRAMENTO** – Tendo se concluídos os trabalhos, o Senhor Presidente desta Plenária declarou encerrados os trabalhos. Eu, Carlos Alberto do Prado e Silva Secretário desta Plenária, lavrei e subscrevi. Belo Horizonte, 25 (vinte e cinco) dias de fevereiro de dois mil e vinte e um.


Carlos Alberto do Prado e Silva
Secretário do CRO-MG


Raphael Castro Mota
Presidente do CRO-MG


Ricardo Alves Corrêa
Tesoureiro do CRO-MG


Leonardo Rezende Vilela
Conselheiro do CRO-MG


Alberto Magno da Rocha Silva
Conselheiro do CRO-MG