



**ATA 1286 A**

1  
2 Aos 17 (dezesete) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte, às nove horas,  
3 reuniu-se o Plenário do Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais, em  
4 sessão ordinária, conforme convocação constante da Portaria 062/2020, publicada em  
5 04/08/2020, em sua sede própria situada na rua da Bahia, nº 1477, bairro de Lourdes,  
6 Belo Horizonte, Minas Gerais, sob a Presidência do Conselheiro Diretor Presidente CD  
7 Raphael Castro Mota, Secretariado pelo Conselheiro Diretor Secretário CD Carlos  
8 Alberto do Prado e Silva, com a presença do Conselheiro Diretor Tesoureiro CD  
9 Ricardo Alves Corrêa e dos Conselheiros Alberto Magno da Rocha Silva e Leonardo  
10 Rezende Vilela, presentes o Corpo de Assistentes composto pela Assessoria  
11 Executiva formado pelos servidores convocados, o Gerente Geral Paulo Afonso  
12 Sandy, o Procurador Geral Paulo Viana Cunha e o Secretário Executivo CD Gustavo  
13 Dias Temponi de Sá. O Secretário requereu pela ordem e, foi aprovado por  
14 unanimidade dos presentes, que conste neste documento, que em razão da  
15 Calamidade Pública estabelecida em combate a COVID19, esta Plenária se reuniu  
16 com a utilização do EPI e, observando os procedimentos para prevenção da  
17 disseminação da doença entre os seus participantes. **1 – ABERTURA DOS**  
18 **TRABALHOS: - 1.1 - Assinatura do Livro de Presenças.** O Conselheiro Diretor  
19 Secretário Dr. Carlos Alberto do Prado e Silva, apresentou aos Conselheiros e demais  
20 convidados o livro de Termos de Presença, que foi assinado pelos presentes e, em  
21 seguida, comunicou ao Presidente a existência de quórum regimental (art. 94, VII),  
22 com a presença de 05 (cinco) Conselheiros Efetivos. Foi então lida a ata 1283  
23 impressa que foi aprovada por aclamação. **1.2 - Leitura das correspondências e**  
24 **comunicações da mesa diretora e dos conselheiros:** O Presidente informou o  
25 recebimento do Ofício CFO 1763/2020, que informou aprovação do orçamento 2021  
26 do CRO-MG, pela Decisão CFO nº 35/2020. O Presidente informou recebimento do  
27 Ofício CFO nº 1707/2020, que informa a data de implantação do SISCAF no CRO-MG,  
28 nos dias 14/01/2021 a 24/01/2021, período em que o sistema atual será retirado de  
29 funcionamento, sendo que do dia 18/01/2020 ao dia 22/01/2020, será ministrado  
30 treinamento, e ficará um profissional da empresa Implanta em Belo Horizonte para  
31 solucionar as dificuldades eventuais de operação até o dia 12/02/2020. O Presidente  
32 informou recebimento de Ofício OF/GAB/nº 0257/2020, do Município de Piraúba/MG,  
33 no qual o Prefeito Sr. Adriano Carvalhais Gravina informou o acolhimento à notificação  
34 encaminhada pelo CRO-MG para adequação dos vencimentos dos Profissionais  
35 Dentistas daquele Município após o término da vedação imposta pela Lei  
36 Complementar 172/2020 que trata do enfrentamento à COVID/19. O Presidente  
37 informou o recebimento de Ofício SMSA/EXTER nº 017/2020 do Município de Belo  
38 Horizonte, no qual a Secretária Adjunta de Saúde, Sra. Taciana Malheiros Lima  
39 Carvalho, informa realização de reunião na secretaria, com a presença do Presidente  
40 do CRO-MG Dr. Raphael Castro Mota, na qual foram tratadas as ações realizadas  
41 pela SMSA para adequação dos trabalhos em relação a COVID/19 e adequação das  
42 áreas físicas locais, além do Plano de retomada de atividades eletivas de saúde bucal  
43 na rede SUS-BH, seguindo as orientações de segurança necessárias. O Presidente  
44 informou ainda o recebimento do Ofício nº 402/2020, do Município de Betim, que  
45 informa o conteúdo do Memo: SMS/GAB nº 646/2020, que por sua vez conclui por  
46 informar que o momento é de reestruturação dos serviços odontológicos, público e  
47 privado e que todas as medidas estão sendo tomadas pela SMS/Betim, para  
48 responder a esta nova realidade e prover ao usuário o melhor atendimento possível,  
49 com segurança de todos. **2 – ORDEM DO DIA: 2.1 – Vídeo retrospectiva 2020.**  
50 Apresentado o vídeo, o presidente informou que iniciará a divulgação do mesmo a  
51 partir de amanhã. **2.2 – Comunicar implantação do SISCAF.** Citado na leitura de



52 correspondências acima. **2.3 – Certidões e notas de liquidação de demandas**  
53 **urgentes no período de interrupção na implantação do SISCAF.** O Secretário  
54 Executivo esclareceu quanto às possibilidades e limitações de atendimento a pedidos  
55 de certidões durante o período de implantação do SISCAF, ficando decidido que será  
56 elaborada nova certidão declarando a quitação para todos os solicitantes, com  
57 validade restrita até o dia 28 de fevereiro de 2021, em razão da retirada do ar do  
58 sistema operacional, após o que, o solicitante deverá renovar o pedido de certidão  
59 diretamente no site do CRO-MG. O Plenário autoriza à Diretoria promover  
60 pagamentos, durante período que o sistema operacional estiver fora do ar, para  
61 posterior liquidação e lançamento do mesmo. **2.4 – Avaliação de desempenho e**  
62 **consolidação no regulamento cargos e salários.** Dada a palavra ao Procurador  
63 Geral e à Dra. Iglesias, foram esclarecidas de forma geral os procedimentos a serem  
64 adotados para implantação da Avaliação de Desempenho para aprimoramento da  
65 gestão dos recursos humanos e da execução dos planos de gestão. Informou ainda  
66 que será disponibilizado no Drive o compartilhamento do documento para receber  
67 sugestões dos Conselheiros. **2.5 – Solicitações de Isenções:** Proc.: 9271/2020 CD  
68 G. Q. S. (dados confidenciais); Proc.:8005/2020 CD Lindamir Reis de Miranda 7157 ;  
69 Proc.: 8655/2020 ASB Susie Darte Ferraz Sena; Proc.: 8637/2020 ASB Andreia  
70 Aparecida Lopes de Souza 6450; Proc.: 8652/2020 CD Pollyana Aragão Alkimim  
71 40848; Proc.: 8843/2020 CD Paulo Henrique de Oliveira 17974; Proc.: 7987/2020 TPD  
72 Sidnei Almeida Rodrigues 3887; Proc.: 8917/2020 CD Bruno Martins Quintão 32513;  
73 Proc.: 8007/2020 ASB Maria Dalva de Jesus Santos 8979; Proc.: 8402/2020 CD Lilian  
74 Resende Naves Cantarelli 42065; Proc.: 8653/2020 CD Micheline Maria Lacerda  
75 Lopes 26877; lidos os extratos das solicitações e justificativas que motivam o  
76 acolhimento ou não dos pedidos, foram aprovados por aclamação os pareceres da  
77 Procuradoria Jurídica, cujas decisões ora aprovadas serão informadas a cada um dos  
78 solicitantes. **2.7 – Decisão 021/2020 - Reformulação orçamentária 2020.** Após  
79 debates, foi aprovado, por aclamação, autorizar à Diretoria a realizar a reformulação  
80 orçamentária proposta. **2.8 – Calendário de Reuniões Plenárias - Janeiro de 2021.**  
81 Aprovado por aclamação fixar as datas das próximas plenárias para 14, 15, 28 e 29 de  
82 janeiro de 2021. **3 – ASSUNTOS GERAIS (art. 45, “j”):** Não foram apresentadas  
83 proposições. **4 – ENCERRAMENTO** – Tendo se concluído os trabalhos, o Senhor  
84 Presidente desta Plenária declarou encerrados os trabalhos. Eu, Carlos Alberto do  
85 Prado e Silva Secretário desta Plenária, lavrei e subscrevi. Belo Horizonte, 17  
86 (dezessete) dias de dezembro de dois mil e vinte.

87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101

  
**Carlos Alberto do Prado e Silva**  
Secretário do CRO-MG

  
**Raphael Castro Mota**  
Presidente do CRO-MG

  
**Ricardo Alves Corrêa**  
Tesoureiro do CRO-MG

  
**Leonardo Rezende Vilela**  
Conselheiro do CRO-MG

  
**Alberto Magno da Rocha Silva**  
Conselheiro do CRO-MG